

«Принято»
 Общим собранием
 МАДОУ «Детский сад №291»
 №291»
 Протокол от «26» 03 2021 г.
 № 3

«Утверждаю
 Заведующий
 МАДОУ «Детский сад



В. Д. Мухтарова

«06» 04 2021 г.

Приказ № 61 от 06.04.21

**ПОЛОЖЕНИЕ
 О ФОРМИРОВАНИИ И ИСПОЛЬЗОВАНИИ ФОНДА
 ПРЕМИРОВАНИЯ
 МАДОУ «ДЕТСКИЙ САД №291»**

Общие положения.

Настоящее положение разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детской сад №291 комбинированного вида» Московского района г. Казани (далее - Учреждение) в соответствии с законом №273 ФЗ РФ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.

Формирование и использование фонда премирования является формой реализации Постановления Кабинета Министров РТ от 18.08.2008 №592 «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Татарстан»; и постановления Кабинета Министров РТ от 24.08.2010 №678 «Об условиях оплаты труда работников государственных учреждений Республики Татарстан»

Премирование работников учреждения является одной из форм материального поощрения, стимулятором роста профессионального мастерства, развития инициативы работников, повышения качества и результатов трудовой деятельности и учебно-воспитательного процесса.

Стороны оставляют за собой право вносить изменения и дополнения в настоящее Положение по мере необходимости

Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

Формирование фонда премирования.

Фонд премирования формируется за счет средств соответствующего бюджета в размере 2% от фонда заработной платы. С учетом последующих повышений заработной платы работникам бюджетной сферы по постановлениям правительства РФ и Кабинета Министров Республики Татарстан.

сферы по постановлениям правительства РФ и Кабинета Министров Республики Татарстан.

3. Критерии оценки труда.

3.1. Премияльный фонд предусматривает выплаты работникам за:

- Высокие показатели в воспитании и образовании дошкольников и дошкольного учреждения;
- Активную работу с общественными и другими организациями на благо МАДОУ;
- Работу без больничных листов;
- Организацию оздоровительной работы и снижение заболеваемости детей;
- Улучшение материальной базы МАДОУ

3.2. Премия не выплачивается работникам:

Вознаграждения не выплачиваются при допущении работником следующих производственных упущений:

- нарушение инструкции по охране жизни и здоровья детей;
- нарушение трудовой дисциплины;
- невыполнение должностной инструкции;
- невыполнение плана мероприятий в установленные сроки;
- несоблюдение сроков документооборота;
- занятие в рабочее время деятельностью, не входящей в должностные обязанности;
- несвоевременное предоставление информации по запросу руководителя;
- несвоевременное предоставление ответов по обращению граждан;
- наличие жалоб на деятельность работников;
- разглашение информации, ставшей известной при исполнении должностных обязанностей;
- несоблюдение требований охраны труда и правил пожарной безопасности;
- наличие предписаний органов госнадзора;
- причинение материального вреда муниципальному имуществу детского сада;
- совершение прогула (отсутствие на рабочем месте более четырех часов подряд);
- появление на работе в состоянии алкогольного, токсического, наркотического опьянения.

3.3. Работникам, принятым с испытательным сроком и не владеющим профессиональными навыками, за период испытательного срока премии не выплачиваются.

4. Порядок премирования работников.

- 4.1. Основанием для премирования работников является приказ руководителя детского сада.
- 4.2. Премия распределяется пропорционально в размере 2% от оклада каждого работника или распределяется ежеквартально среди всех работников учреждения по критериям оценки специальной комиссией избранной на собрании трудового коллектива.
- 4.3. Каждый работник коллектива должен представляться к премии в зависимости от личного вклада в результаты коллективной работы.
- 4.4. Премия выплачивается по настоящему Положению, учитывается при исчислении средней заработной платы работника.
- 4.5. Премия не выплачивается за дни отпусков без сохранения средней заработной платы.
- 4.6. При распределительной системе выплаты премии премиальный фонд распределяется на активе при администрации с приглашением представителей профсоюзного комитета (комиссией).
- 4.7. Ответственность за неправильное выполнение Положения о премировании несет руководитель детского сада.
- 4.8. Список премированных (в случае распределения) вывешивается в профсоюзном уголке на три дня, затем издается приказ руководителя о премировании работников

5. Показатели премирования.

6.

Показатели премирования	должности	%
Высокое качество воспитательно-образовательной работы - по результатам проверок, сдача отчетности; - по результатам проверок; - по результатам педагогических и психологических обследований; - по результатам повседневного контроля; - по результатам аттестации - по результатам педагогической практики студентов.	педагоги	До 100% До 50% До 50% До 30% До 15% До 15%
Высокое качество подготовки и проведения открытых мероприятий, праздников, дней открытых дверей, показательные занятия на методические объединения	Весь персонал	До 30%
За активное участие в смотрах-конкурсах, проводимых в рамках ДОУ, района, города, Республики и т.д.	Весь персонал	До 50%
Качественное обслуживание детей по результатам проверок	Обслуживающий персонал	До 50%
За высокое качество соблюдения санитарно-эпидемиологического режима по результатам проверок	Медицинский и обслуживающий	До 50%

результатам проверок	персонал	
Качественный контроль за состоянием здоровья воспитанников и организация мероприятий по снижению заболеваемости детей.	Медицинский персонал	До 50%
Своевременное и качественное обеспечение материальной базы и продуктами питания ДООУ, сохранение материальных ценностей.	Завхоз, кладовщик, кастелянша, рабочий по стирке белья	До 100%
За высокое качество охраны ДООУ, не допускающее нанесения материального ущерба	сторож	До 50%
Полив, проведение озеленительных работ и ухода за растениями, сохранность уборочного инвентаря	дворник	До 50%
Своевременное и качественное обслуживание санитарно-технического оборудования и инвентаря, участие в улучшении и укреплении материально-технической базы ДООУ	Рабочий по ремонту и обслуживанию здания	До 50%
За своевременную сдачу отчетности, выполнение работ не связанных с должностными обязанностями	делопроизводитель	До 100%

6. Прочие условия

6.1. Споры, возникающие при выплате премий, рассматриваются руководителем и СТК в индивидуальном порядке в каждом случае.

6.2 Дополнения и изменения в настоящее Положение вносятся по предложению руководителя, Совета педагогов, трудового коллектива и утверждаются на общем собрании работников Детского сада.

